



AREA EDILIZIA E SOSTENIBILITÀ

# DISCIPLINARE DI GARA

## Richiesta di Offerta (RdO) n. 2797260

**PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO, DA ESPLETARSI MEDIANTE LO STRUMENTO “RICHIESTA DI OFFERTA (RDO)” DEL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (MEPA) GESTITO DA CONSIP SPA, AVENTE AD OGGETTO LA FORNITURA E POSA DI ARREDI URBANI PER L’ALLESTIMENTO DELLE AREE ESTERNE PRESSO IL NUOVO INSEDIAMENTO UNIVERSITARIO NAVILE IN VIA GOBETTI – BOLOGNA.**

**CPV 39290000-1 - Mobili**

**CIG [873468279B]**

**CUP [J32G20000110005]**

**DETERMINA A CONTRARRE: DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE REPERTORIO N. 656/2021 – PROTOCOLLO N. 113090 del 10/05/2021.**

### A. OGGETTO, IMPORTO, CARATTERISTICHE E DISCIPLINA DELLA RdO

#### A.1) OGGETTO DELLA RdO

Costituisce oggetto della presente procedura negoziata senza bando, da espletarsi mediante lo strumento “Richiesta di offerta (RdO)” nell’ambito del mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) gestito dal Consip SpA, la fornitura e posa in opera di arredi urbani per l’allestimento delle aree esterne del nuovo insediamento universitario presso il Distretto Navile dell’Alma Mater Studiorum - Università di Bologna in Via Gobetti a Bologna.

#### A.2) NORME

La procedura ed i rapporti contrattuali derivanti dall’aggiudicazione della gara sono regolati da:

- D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- Legge n. 120/2020;

**ALMA MATER STUDIORUM - UNIVERSITÀ DI BOLOGNA  
AUTC - AREA EDILIZIA E SOSTENIBILITÀ**

LARGO TROMBETTI, 3 – 40126 BOLOGNA – ITALIA – TEL: +39 051 2099028 – PEC: [scriviunibo@pec.unibo.it](mailto:scriviunibo@pec.unibo.it)





## AREA EDILIZIA E SOSTENIBILITÀ

- Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 49 del 07/03/2018 recante “Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell’esecuzione”;
- vigente normativa in materia di prevenzione e repressione della delinquenza mafiosa;
- vigente normativa in materia di salute e sicurezza sul lavoro, ed in particolare D. Lgs. n. 81/2008 e legge n. 123/2007 per le parti non abrogate dall’articolo 304 del D. Lgs. n. 81/2008;
- Regolamento per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell’Università di Bologna (RAFC) emanato con D.R. n. 1693 del 29/12/2015;
- Codice Etico di Comportamento dell’Alma Mater Studiorum – Università di Bologna, emanato con D.R. n. 1408 dell’01/10/2014;
- norme in materia di Contabilità di Stato contenute nel R.D. n. 2440/1923 e nel R.D. n. 827/1924, in quanto applicabili alla presente gara;
- normativa di settore;
- norme contenute nelle “Regole del Sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione” pubblicate da Consip SpA;
- norme contenute nel bando MEPA “BENI” – Categoria “Arred”;
- norme contenute nel presente disciplinare, nel capitolato speciale d’appalto, nel contratto, nonché in tutta la documentazione ad essi allegata;
- per quanto non espressamente disciplinato dalle fonti suindicate, dalle norme del Codice Civile.

### A.3) IMPORTO A BASE DI GARA

L’importo posto a base di gara è di **110.000,00 (Euro Centodiecimila/00) IVA esclusa**.

Detto importo è così suddiviso:

- ✓ **€ 109.550,00** (Euro Centonovemilacinquecentocinquanta/00) IVA esclusa in riferimento all’esecuzione della fornitura e posa, compresi gli oneri aziendali concernenti l’adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ed il costo della manodopera di cui all’articolo 95, comma 10 del D. Lgs. n. 50/2016 (importo soggetto a ribasso di gara);
- ✓ **€ 450,00** (Euro Quattrocentocinquanta/00) IVA esclusa per oneri della sicurezza originati dalla valutazione dei rischi da interferenza di cui all’articolo 26 del D. Lgs. 81/2008 (importo non soggetto a ribasso di gara).

**ALMA MATER STUDIORUM - UNIVERSITÀ DI BOLOGNA**  
**AUTC - AREA EDILIZIA E SOSTENIBILITÀ**

LARGO TROMBETTI, 3 – 40126 BOLOGNA – ITALIA – TEL: +39 051 2099028 – PEC: [scriviumibo@pec.unibo.it](mailto:scriviumibo@pec.unibo.it)





AREA EDILIZIA E SOSTENIBILITÀ

#### A.4) NORME DI AGGIUDICAZIONE

**Metodo di gara:** procedura negoziata senza bando di cui all'articolo 63 del D. Lgs. 50/2016, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, ai sensi dell'articolo 1, comma 2, lettera b) della legge n. 120/2020.

**Criterio di aggiudicazione dell'appalto:** prezzo più basso, ai sensi dell'articolo 1, comma 2, lettera b) della legge n. 120/2020.

Non saranno ammesse offerte in aumento rispetto all'importo a base di gara, offerte incomplete, parziali o plurime, condizionate od espresse in modo indeterminato.

Si procederà ad aggiudicazione anche in caso di presentazione di una sola offerta valida.

#### **Offerte anormalmente basse:**

Ove vi sia un numero di offerte ammesse pari o superiore a cinque, la stazione appaltante procederà all'individuazione della soglia di anomalia secondo le modalità previste dall'articolo 97, commi 2, 2-bis e 2-ter del D. Lgs. 50/2016.

La stazione appaltante procederà all'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia così individuata, qualora il numero di offerte ammesse sia pari o superiore a cinque, ai sensi dell'articolo 1, comma 3 della legge n. 120/2020.

Si precisa che i calcoli per determinare la soglia di anomalia saranno svolti fino alla seconda cifra decimale, da arrotondarsi all'unità superiore se la successiva cifra è pari o superiore a cinque.

L'Università si riserva in ogni caso la facoltà di valutare la congruità delle offerte che, in base ad elementi specifici, appaiono anormalmente basse, ai sensi dell'articolo 97, comma 6 del D. Lgs. n. 50/2016.

#### A.5) SOGGETTI AMMESSI ALLA RDO E BANDO MEPA DI RIFERIMENTO

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'articolo 45 del D. Lgs. n. 50/2016 costituiti da imprese singole, imprese riunite o consorziate, ovvero da imprese che intendano riunirsi ai sensi dell'articolo 48 del D. Lgs. n. 50/2016, **invitati dalla Stazione Appaltante/Punto Ordinante** che, alla data di pubblicazione della presente RdO, abbiano già conseguito le abilitazioni necessarie all'inserimento delle offerte relativamente al bando MEPA "BENI" – Categoria "Arredi".

Gli operatori economici invitati hanno facoltà di presentare offerta quali mandatarî di raggruppamenti temporanei di concorrenti o consorzi ordinari di concorrenti, costituiti o costituendi, con altre Imprese già

ALMA MATER STUDIORUM - UNIVERSITÀ DI BOLOGNA  
AUTC - AREA EDILIZIA E SOSTENIBILITÀ

LARGO TROMBETTI, 3 – 40126 BOLOGNA – ITALIA – TEL: +39 051 2099028 – PEC: [scriviunibo@pec.unibo.it](mailto:scriviunibo@pec.unibo.it)





## AREA EDILIZIA E SOSTENIBILITÀ

abilitate al MEPA al bando ed iniziativa di riferimento al momento della presentazione dell'offerta da parte del Fornitore.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016, il consorzio deve indicare per quale/i Impresa/e consorziata/e il consorzio concorre (sia il consorzio che la/le Impresa/e consorziata/e esecutrice/i devono già essere già abilitate al MEPA al bando ed iniziativa di riferimento al momento della presentazione dell'offerta).

### A.6) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per partecipare alla presente gara è richiesto, **a pena di esclusione**, il possesso dei seguenti requisiti:

– **Requisiti di ordine generale:**

Insussistenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 80 del D. Lgs. 50/2016.

– **Requisiti di idoneità professionale:**

Iscrizione al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio Industria Artigianato (articolo 83, comma 3 del D. Lgs. 50/2016).

– **(Per le Cooperative e i Consorzi di Cooperative):**

Iscrizione presso l'Albo delle Società Cooperative (D.M. Attività Produttive 23 giugno 2004).

### A.7) CONFORMITA' DEI BENI OFFERTI AI CRITERI AMBIENTALI MINIMI (CAM)

Tutti i prodotti offerti devono essere conformi ai Criteri Ambientali Minimi (CAM) relativi alla fornitura di arredi urbani.

Tale conformità dovrà essere dimostrata, successivamente all'espletamento della procedura di gara, in sede di verifica dei requisiti in capo all'Impresa risultata prima in graduatoria.

L'operatore economico risultato primo in graduatoria, in sede di verifica dei requisiti, previa richiesta della stazione appaltante, dovrà produrre, entro 10 (dieci) giorni dalla relativa richiesta, la seguente documentazione:

- Certificazioni attestanti la conformità degli Arredi Urbani ai Criteri Ambientali Minimi (CAM) adottati nell'ambito del Piano d'Azione nazionale per il Green Public Procurement – PAN GPP (Decreto interministeriale dell'11 aprile 2008 e aggiornato con DM 10 APRILE 2013);
- Certificazioni attestanti le caratteristiche ed origine di ogni materiale impiegato;
- Certificazioni attestanti la conformità dei prodotti offerti alle normative di riferimento;

ALMA MATER STUDIORUM - UNIVERSITÀ DI BOLOGNA  
AUTC - AREA EDILIZIA E SOSTENIBILITÀ

LARGO TROMBETTI, 3 – 40126 BOLOGNA – ITALIA – TEL: +39 051 2099028 – PEC: [scriviumibo@pec.unibo.it](mailto:scriviumibo@pec.unibo.it)





## AREA EDILIZIA E SOSTENIBILITÀ

- Tutte le certificazioni possedute in merito alla sostenibilità ecologica e del rispetto l'ambiente in particolare la Certificazione FSC (Standard definiti a livello internazionale dal Forest Stewardship Council A.C.1996) in riferimento alla gestione responsabile delle foreste secondo standard ambientali, sociali ed economici;
- Certificazione di Conformità del controllo di produzione in fabbrica ai sensi del regolamento (EU)305/2011;
- Certificazioni di Processo UNI EN ISO 9001: 2015 Certificazione del sistema di gestione qualità aziendale.

La verifica circa la conformità dei prodotti offerti ai CAM ed alle specifiche tecniche previste dal capitolato speciale di appalto sarà effettuata dal responsabile unico del procedimento.

**La mancata conformità dei prodotti offerti ai CAM applicabili, o anche ad uno solo di essi, o la mancata rispondenza dei prodotti offerti alle specifiche tecniche previste dal capitolato speciale di appalto, comporterà l'esclusione dalla gara per non conformità alle specifiche richieste ed il conseguente scorrimento della graduatoria.**

### A.8) SICUREZZA

#### **Rischi da Interferenze (articolo 26 del D. Lgs. n. 81/2008)**

Ai sensi dell'articolo 26 del D. Lgs. n. 81/2008, la stazione appaltante ha valutato che le prestazioni oggetto della presente gara siano tali da realizzare situazioni di interferenza per le quali le norme vigenti richiedono l'elaborazione del Documento per la Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI).

Ai sensi dell'articolo 26, comma 3 ter del D. Lgs. n. 81/2008, la Stazione Appaltante ha pertanto redatto il Documento di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI), in allegato alla presente RdO.

I costi originati dalla valutazione dei rischi da interferenza, così come calcolati dalla stazione appaltante e non soggetti a ribasso di gara ammontano ad € 450,00 (Euro Quattrocentocinquanta/00).

#### **Oneri aziendali della sicurezza (articolo 95, comma 10 del D. Lgs. n. 50/2016)**

Per quanto riguarda i costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'articolo 95, comma 10 del D. Lgs. n. 50/2016, il prezzo complessivo indicato dal concorrente deve intendersi comprensivo di tali costi della sicurezza; in ogni caso, il concorrente dovrà esplicitarne in sede di offerta l'ammontare, a pena di esclusione.

### A.9) SUBAPPALTO

E' fatto espresso divieto di cessione del contratto, pena la nullità.

ALMA MATER STUDIORUM - UNIVERSITÀ DI BOLOGNA  
AUTC - AREA EDILIZIA E SOSTENIBILITÀ

LARGO TROMBETTI, 3 - 40126 BOLOGNA - ITALIA - TEL: +39 051 2099028 - PEC: [scriviumibo@pec.unibo.it](mailto:scriviumibo@pec.unibo.it)





## AREA EDILIZIA E SOSTENIBILITÀ

Ai subappalti si applica la disciplina di cui all'articolo 105 del D. Lgs. 50/2016, nonché quella riportata nel capitolato speciale di appalto.

Ai fini del subappalto, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto di cui all'articolo 105, comma 2 del D. Lgs. 50/2016 e dell'articolo 1, comma 18, primo periodo della legge n. 55/2019, si precisa che il subappalto, indicato dalle stazioni appaltanti nel bando di gara, non può superare la quota del 40% dell'importo complessivo del contratto.

## B. DOCUMENTAZIONE RICHIESTA - MODALITA' DI PRESENTAZIONE

### B.1) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'intero procedimento di gara è telematico.

Per concorrere alla gara l'Impresa deve far pervenire la propria offerta, in modalità esclusivamente telematica, attraverso la piattaforma di negoziazione MEPA gestita da Consip SpA accessibile all'indirizzo web <http://www.acquistinretepa.it> ed attenendosi alle indicazioni previste dalle "Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione" pubblicate da Consip SpA nonché alle modalità e specifiche descritte nel presente disciplinare, che contiene le norme integrative per la partecipazione alla RdO.

L'offerta deve essere presentata entro e non oltre il seguente termine perentorio, **e comunque entro la data indicata a sistema:**

**24/05/2021 – ore 12:00, a pena di esclusione**

Ai sensi dell'articolo 79, comma 5 bis del D. Lgs. 50/2016, qualora si verifici un mancato funzionamento od un malfunzionamento della piattaforma MEPA tale da impedire la corretta presentazione delle offerte, la stazione appaltante adotterà i necessari provvedimenti al fine di assicurare la regolarità della procedura nel rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del Codice, anche disponendo la sospensione del termine per la ricezione delle offerte per il periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento dei mezzi o la proroga dei termini per una durata proporzionale alla gravità del mancato funzionamento.

In tal caso, la stazione appaltante assicurerà che, fino alla scadenza del termine prorogato, venga mantenuta la segretezza delle offerte inviate e sia consentito agli operatori economici che hanno già inviato l'offerta di ritirarla ed eventualmente di sostituirla.

In caso di proroga, verrà data pubblicità ai concorrenti attraverso la tempestiva pubblicazione di apposito avviso presso il profilo di committenza, nonché mediante ogni altro strumento che la stazione appaltante riterrà opportuno.

**ALMA MATER STUDIORUM - UNIVERSITÀ DI BOLOGNA  
AUTC - AREA EDILIZIA E SOSTENIBILITÀ**

LARGO TROMBETTI, 3 – 40126 BOLOGNA – ITALIA – TEL: +39 051 2099028 – PEC: [scriviumibo@pec.unibo.it](mailto:scriviumibo@pec.unibo.it)





## AREA EDILIZIA E SOSTENIBILITÀ

### **Documentazione da produrre**

L'offerta deve essere predisposta sulla base delle "Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione" nonché sulla base delle condizioni particolari stabilite nel presente disciplinare ed in tutti i documenti ad esso allegati, che costituiscono le condizioni particolari della RdO.

In particolare, ai sensi delle Regole MEPA, con l'invio della propria offerta il concorrente accetta tutte le condizioni particolari di contratto previste dalla Stazione Appaltante/Punto Ordinante.

L'offerta deve contenere tutti i documenti di seguito richiesti e gli stessi devono essere forniti esclusivamente tramite la piattaforma MEPA e confluiranno nelle buste virtuali:

- ✓ **B.2 "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"**
- ✓ **B.3 "OFFERTA ECONOMICA".**

### **B.2) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

La busta virtuale "**Documentazione Amministrativa**" deve contenere i seguenti documenti:

- 1) **Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)** di cui all'articolo 85 del D. Lgs. 50/2016, compilato e sottoscritto digitalmente, in conformità all'articolo 65, comma 1, lettera a) del D. Lgs. n. 82/2005, dal legale rappresentante (attivo sul Sistema di e-procurement) dell'operatore economico concorrente.

Le dichiarazioni attestanti il possesso in capo all'operatore economico concorrente di tutti i requisiti richiesti dal presente disciplinare e dalla vigente normativa per la stipula di contratti con le Pubbliche Amministrazioni devono essere rese mediante la compilazione del Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), fornito in allegato alla RdO e già precompilato per la parte di competenza della stazione appaltante.

Nel caso di partecipazione di raggruppamenti temporanei di concorrenti deve essere presentato un Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) distinto per ciascuna delle Imprese facenti parte del raggruppamento.

Nel caso di partecipazione di consorzi, il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) deve essere compilato, separatamente, sia dal consorzio che dalle consorziate esecutrici designate. Pertanto, nel documento deve essere indicata la denominazione degli operatori economici facenti parte del consorzio che eseguono le prestazioni oggetto del contratto;

- 2) **Dichiarazione integrativa al Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)** resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000 e sottoscritta digitalmente, in conformità all'articolo 65, comma 1, lettera a) del D. Lgs. n. 82/2005, dal legale rappresentante (attivo sul Sistema di e-procurement)

ALMA MATER STUDIORUM - UNIVERSITÀ DI BOLOGNA  
AUTC - AREA EDILIZIA E SOSTENIBILITÀ

LARGO TROMBETTI, 3 – 40126 BOLOGNA – ITALIA – TEL: +39 051 2099028 – PEC: [scriviumibo@pec.unibo.it](mailto:scriviumibo@pec.unibo.it)





#### AREA EDILIZIA E SOSTENIBILITÀ

dell'operatore economico concorrente, attestante l'inesistenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 80, comma 5, lettere c), c-bis), c-ter), c-quater), f-bis) e f-ter) del D. Lgs. 50/2016.

Nel caso di partecipazione di raggruppamenti temporanei di concorrenti deve essere presentata una "Dichiarazione integrativa al Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)" distinta per ciascuna delle Imprese facenti parte del raggruppamento.

Nel caso di partecipazione di consorzi, la "Dichiarazione integrativa al Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)" deve essere compilata, separatamente, sia dal consorzio che dalle consorziate esecutrici designate.

**Inoltre, l'Impresa sottoscriverà necessariamente, nel documento di offerta generato automaticamente dal sistema,** le seguenti dichiarazioni:

- ✓ DICHIARAZIONE RELATIVA ALLE SITUAZIONI DI CONTROLLO DI CUI ALL'ART. 2359 C.C.
- ✓ DICHIARAZIONE DI SUBAPPALTO
- ✓ LE SEGUENTI ULTERIORI DICHIARAZIONI:
  - dichiarazione che il Fornitore è pienamente a conoscenza di quanto previsto dalle Regole di Accesso ed Utilizzo del Mercato Elettronico della PA relativamente alla procedura di acquisto mediante Richiesta di Offerta (artt. 46 e 50);
  - dichiarazione che il documento di offerta costituisce una proposta contrattuale rivolta al Punto Ordinate dell'Amministrazione richiedente ai sensi dell'art. 1329 del codice civile, che rimane pertanto valida, efficace ed irrevocabile sino alla data indicata dal Punto Ordinate ("L'offerta è irrevocabile ed impegnativa fino al");
  - dichiarazione che il Fornitore ha preso piena conoscenza della documentazione predisposta ed inviata dal Punto Ordinate in allegato alla Richiesta di Offerta, prendendo atto e sottoscrivendo per accettazione unitamente al documento di offerta, ai sensi di quanto previsto dall'art. 53 delle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione, che il relativo contratto sarà regolato dalle Condizioni Generali di Contratto applicabili al/ai Bene/i Servizio/i offerto/i, nonché dalle eventuali Condizioni Particolari di Contratto predisposte ed inviate dal Punto Ordinate, obbligandosi, in caso di aggiudicazione, ad osservarle in ogni loro parte;

**ALMA MATER STUDIORUM - UNIVERSITÀ DI BOLOGNA  
AUTC - AREA EDILIZIA E SOSTENIBILITÀ**

LARGO TROMBETTI, 3 – 40126 BOLOGNA – ITALIA – TEL: +39 051 2099028 – PEC: [scriviumibo@pec.unibo.it](mailto:scriviumibo@pec.unibo.it)







## AREA EDILIZIA E SOSTENIBILITÀ

- dichiarazione che il Fornitore è consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, l'Impresa verrà esclusa dalla procedura per la quale è rilasciata o, se risultata aggiudicataria, decadrà dall'aggiudicazione medesima la quale verrà annullata e/o revocata, e l'Amministrazione titolare della presente Richiesta di Offerta avrà la facoltà di escutere l'eventuale cauzione provvisoria; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della dichiarazione fosse accertata dopo la stipula, questa potrà essere risolta di diritto dall'Amministrazione titolare della presente Richiesta di Offerta ai sensi dell'art. 1456 cod. civ.;
- dichiarazione che per quanto non espressamente indicato si rinvia a quanto disposto dalle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione e che al Contratto sarà in ogni caso applicabile la disciplina generale e speciale che regola gli acquisti della Pubblica Amministrazione;
- dichiarazione che non sussiste la causa interdittiva di cui all'articolo 53, co. 16-ter del D. Lgs 165/2001 nei confronti della stazione appaltante e/o della committente;
- dichiarazione che il fornitore ha preso piena conoscenza del "Patto di Integrità" eventualmente predisposto dalla stazione appaltante e/o dalla committente, accettando le clausole ivi contenute e di impegnarsi a rispettarne le prescrizioni<sup>1</sup>;
- Il documento di offerta è esente da registrazione ai sensi del Testo Unico del 22/12/1986 n. 917, art. 6 e ss.mm.ii, salvo che in caso d'uso ovvero ove diversamente e

---

<sup>1</sup> Il "PATTO DI INTEGRITÀ" è riferito ad uno strumento contenuto nel dettato dell'art. 1, comma 17, della legge 190/2012 che recita «Le stazioni appaltanti possono prevedere negli avvisi, bandi di gara o lettere di invito che il mancato rispetto delle clausole contenute nei protocolli di legalità o nei patti di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara».

Come precisato nel Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) approvato dall'ANAC con Delibera 72/2013, i patti di integrità ed i protocolli di legalità rappresentano un sistema di condizioni la cui accettazione viene configurata dalla stazione appaltante come presupposto necessario e condizionante la partecipazione dei concorrenti ad una gara d'appalto. Essi mirano a stabilire un complesso di regole di comportamento finalizzati a prevenire fenomeni di corruzione e a valorizzare comportamenti eticamente adeguati per tutti i concorrenti e per il personale aziendale impiegato ad ogni livello nell'espletamento delle procedure di affidamento di beni, servizi e lavori e nel controllo dell'esecuzione del relativo contratto assegnato.

A tale proposito, si segnala che **l'Università di Bologna, ad oggi, non ha adottato alcun "PATTO DI INTEGRITÀ"**.

A nulla rileva, pertanto, l'accenno al "PATTO DI INTEGRITÀ" contenuto nel presente disciplinare di gara. Tale richiamo, infatti, è contenuto in un passo del disciplinare che riporta, testualmente, tutte le dichiarazioni richieste, in fase di compilazione dell'offerta, dal sistema MEPA. Tali dichiarazioni non sono predisposte dalla stazione appaltante, ma sono impostate di default dal sistema e come tali risultano immutabili. Il concorrente non dovrà pertanto tenerne conto.

**ALMA MATER STUDIORUM - UNIVERSITÀ DI BOLOGNA  
AUTC - AREA EDILIZIA E SOSTENIBILITÀ**

LARGO TROMBETTI, 3 – 40126 BOLOGNA – ITALIA – TEL: +39 051 2099028 – PEC: [scriviumibo@pec.unibo.it](mailto:scriviumibo@pec.unibo.it)





#### AREA EDILIZIA E SOSTENIBILITÀ

preventivamente esplicitato dall'Amministrazione nelle Condizioni Particolari di Fornitura della Richiesta di Offerta.

- 3) **Documento “PassOE” rilasciato dal servizio AVCPASS** disponibile sul sito web dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), seguendo le istruzioni ivi riportate (si veda la deliberazione AVCP del 20/12/2013 n. 111 ed il comunicato del Presidente AVCP del 30/10/2013) sottoscritto digitalmente, in conformità all'articolo 65, comma 1, lettera a) del D. Lgs. n. 82/2005, dal legale rappresentante (attivo sul Sistema di e-procurement) dell'operatore economico concorrente;
- 4) **Eventuali atti relativi a RTI e Consorzi**, ed in particolare:
- Nel caso di **raggruppamenti temporanei di concorrenti già formalmente costituiti**, mandato collettivo speciale con rappresentanza alla capogruppo in originale o copia autenticata dello stesso, nonché la relativa procura che deve essere conferita al legale rappresentante dell'operatore economico mandatario;
  - Nel caso di **raggruppamenti temporanei di concorrenti non ancora formalmente costituiti**, l'impegno, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi (da indicare in sede di offerta), quale mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;
  - Nel caso di **consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice**, l'indicazione, in sede di offerta, dei consorziati per i quali il consorzio concorre. Ai consorziati designati è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.
- Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora la consorziata designata sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), quest'ultimo indicherà in gara la consorziata esecutrice;
- 5) **Eventuale documentazione relativa all'avvalimento**. In particolare, nel caso in cui il concorrente intenda avvalersi di un altro operatore economico, deve essere prodotta tutta la documentazione prevista all'articolo 89, comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016;
- 6) Nel caso in cui i documenti amministrativi e l'offerta economica siano sottoscritti da un procuratore dell'Impresa, deve essere prodotta la **procura speciale** (in originale o copia autenticata) da cui lo stesso trae i poteri di firma;

ALMA MATER STUDIORUM - UNIVERSITÀ DI BOLOGNA  
AUTC - AREA EDILIZIA E SOSTENIBILITÀ

LARGO TROMBETTI, 3 – 40126 BOLOGNA – ITALIA – TEL: +39 051 2099028 – PEC: [scriviunibo@pec.unibo.it](mailto:scriviunibo@pec.unibo.it)





## AREA EDILIZIA E SOSTENIBILITÀ

E' altresì richiesta:

- 7) eventuale **documentazione comprovante la dissociazione dai soggetti cessati**;
- 8) eventuale documentazione ai fini di quanto previsto dall'articolo 80, comma 7 del D. Lgs. n. 50/2016, nel caso in cui il concorrente abbia dichiarato di trovarsi in una delle situazioni di cui all'articolo 80, comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016, limitatamente alle ipotesi in cui la sentenza definitiva abbia imposto una pena detentiva non superiore a 18 mesi ovvero abbia riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita per le singole fattispecie di reato, o all'articolo 80, comma 5 del D. Lgs. n. 50/2016, **eventuale documentazione atta a provare di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito** e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

### B.3) OFFERTA ECONOMICA

La proposta **effettuata sul sistema del Mercato Elettronico** con cui l'impresa formulerà la propria offerta deve essere composta, **a pena di esclusione**, da:

- 1) documento "**Offerta economica**" creato di default dal sistema, firmato digitalmente dal legale rappresentante (attivo sul Sistema di e-procurement) dell'operatore economico offerente o dal legale rappresentante (attivo sul Sistema di e-procurement) dell'operatore economico mandatario in caso di raggruppamento di concorrenti già formalizzato o dai legali rappresentanti (attivi sul Sistema di e-procurement) di tutti i concorrenti riuniti in caso di raggruppamento non ancora formalmente costituito, oppure in caso di consorzio con attività esterna, dal legale rappresentante (attivo sul Sistema di e-procurement) del consorzio stesso, da compilare nel rispetto delle regole impostate a sistema e nel quale il concorrente dovrà indicare, **a pena di esclusione**:
  - il **prezzo totale a corpo offerto per la fornitura e posa** (IVA esclusa);
  - la stima dei **costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'articolo 95, comma 10 del D. Lgs. n. 50/2016**, da scorporarsi dal prezzo totale a corpo offerto per la fornitura e posa;
  - i propri **costi della manodopera, ai sensi dell'articolo 95, comma 10 del D. Lgs. n. 50/2016**, da scorporarsi dal prezzo totale a corpo offerto per la fornitura e posa.

Si precisa che per quanto concerne l'importo degli **oneri della sicurezza originati dalla valutazione dei rischi da interferenza di cui all'articolo 26 del D. Lgs. 81/2008**, così come stimati dalla stazione appaltante e pari ad € 450,00 (Euro Quattrocentocinquanta/00) IVA esclusa, gli stessi

ALMA MATER STUDIORUM - UNIVERSITÀ DI BOLOGNA  
AUTC - AREA EDILIZIA E SOSTENIBILITÀ

LARGO TROMBETTI, 3 - 40126 BOLOGNA - ITALIA - TEL: +39 051 2099028 - PEC: [scriviumibo@pec.unibo.it](mailto:scriviumibo@pec.unibo.it)





## AREA EDILIZIA E SOSTENIBILITÀ

non sono soggetti a ribasso di gara e devono intendersi in aggiunta rispetto all'importo offerto ed immesso a sistema per l'esecuzione della fornitura e posa.

**2) Dettaglio tecnico-economico della fornitura**, firmato digitalmente dal legale rappresentante (attivo sul Sistema di e-procurement) dell'operatore economico offerente o dal legale rappresentante (attivo sul Sistema di e-procurement) dell'operatore economico mandatario in caso di raggruppamento di concorrenti già formalizzato o dai legali rappresentanti (attivi sul Sistema di e-procurement) di tutti i concorrenti riuniti in caso di raggruppamento non ancora formalmente costituito, oppure in caso di consorzio con attività esterna, dal legale rappresentante (attivo sul Sistema di e-procurement) del consorzio stesso, da inviare in allegato all'offerta economica, nel campo allegati, utilizzando l'omonimo modello "Dettaglio tecnico-economico della fornitura", fornito in allegato alla RdO, compilato secondo le indicazioni contenute nel foglio stesso e recante, **a pena di esclusione**:

- Marca e modello: indicare la marca ed il modello dell'articolo offerto. Si precisa che tale indicazione è richiesta esclusivamente ai fini di un riscontro circa il possesso delle specifiche tecniche e dei requisiti tecnici minimi previsti dal Capitolato Speciale d'Appalto relativamente ai prodotti offerti;
- Costo unitario: esprimere il prezzo unitario facendo riferimento sempre ed esclusivamente all'unità di misura indicata;
- Costo complessivo: esprimere il prodotto tra prezzo unitario offerto e le quantità indicate nella lista;
- Prezzo totale offerto: indicare il costo complessivo della fornitura e posa (in cifre ed in lettere). **Tale importo deve corrispondere all'importo a corpo immesso a sistema nel campo "Prezzo IVA esclusa".**

I prezzi devono essere indicati sempre IVA ESCLUSA.

Qualora il concorrente non si avvalga del modulo "Dettaglio tecnico-economico della fornitura", predisposto e fornito dalla stazione appaltante in allegato alla RdO, il Dettaglio tecnico-economico della fornitura deve, a pena di esclusione:

- avere contenuto identico rispetto a quello del modulo "Dettaglio tecnico-economico della fornitura" predisposto e fornito dalla stazione appaltante in allegato alla RdO;
- essere comparabile con il modello "Dettaglio tecnico-economico della fornitura" predisposto e fornito dalla stazione appaltante in allegato alla RdO.

ALMA MATER STUDIORUM - UNIVERSITÀ DI BOLOGNA  
AUTC - AREA EDILIZIA E SOSTENIBILITÀ

LARGO TROMBETTI, 3 - 40126 BOLOGNA - ITALIA - TEL: +39 051 2099028 - PEC: [scriviumibo@pec.unibo.it](mailto:scriviumibo@pec.unibo.it)





## AREA EDILIZIA E SOSTENIBILITÀ

In caso di discordanza tra il prezzo totale a corpo per la fornitura e posa inserito a sistema e la somma dei prodotti tra i prezzi unitari e le quantità espresse nel documento “Dettaglio tecnico-economico della fornitura”, si riterrà valido e vincolante, ai fini dell’aggiudicazione, il solo prezzo complessivo a corpo offerto inserito a sistema.

Dopo l’aggiudicazione e prima della stipula del contratto, la stazione appaltante procederà in ogni caso alla verifica dei conteggi presentati dall’affidatario nel “Dettaglio tecnico-economico della fornitura” tenendo per validi e immutabili i prezzi unitari e correggendo, ove si riscontrino errori di calcolo, i prodotti tra i prezzi unitari offerti e le quantità espresse sulla lista o la somma di tali prodotti. In caso di discordanza fra il prezzo complessivo risultante da tale verifica e quello a corpo inserito a sistema, tutti i prezzi unitari sono corretti in modo costante in base alla percentuale di discordanza. I prezzi unitari offerti, eventualmente corretti, costituiscono l’elenco dei prezzi unitari contrattuali.

In caso di offerte uguali si procederà ai sensi dell’articolo 77 del R.D. n. 827/1924.

Non saranno ammesse offerte in aumento rispetto all’importo a base di gara, offerte incomplete, parziali o plurime, condizionate od espresse in modo indeterminato.

**Il periodo minimo durante il quale l’offerente è vincolato alla propria offerta è di 180 giorni dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte.**

L’offerta dell’aggiudicatario è irrevocabile fino alla stipula del contratto.

L’offerta incompleta, in tutte o in alcune delle parti, o non conforme alle prescrizioni di cui sopra, è causa di esclusione dalla gara, ed in particolare comporta l’esclusione automatica dell’offerta la sua mancata sottoscrizione, mediante firma digitale, da parte del legale rappresentante attivo sul sistema di e-procurement.

### B.4) SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ai sensi dell’articolo 83, comma 9 del D. Lgs. n. 50/2016 le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura del soccorso istruttorio.

In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi richiesti, con esclusione di quelli afferenti all’offerta economica, la stazione appaltante assegnerà al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto ed i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine assegnato per la regolarizzazione, il concorrente sarà escluso dalla gara.

ALMA MATER STUDIORUM - UNIVERSITÀ DI BOLOGNA  
AUTC - AREA EDILIZIA E SOSTENIBILITÀ

LARGO TROMBETTI, 3 – 40126 BOLOGNA – ITALIA – TEL: +39 051 2099028 – PEC: [scriviumibo@pec.unibo.it](mailto:scriviumibo@pec.unibo.it)





## AREA EDILIZIA E SOSTENIBILITÀ

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE o della "Dichiarazione integrativa al DGUE", ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta; la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta ovvero di condizioni di partecipazione alla gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta; ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della Stazione Appaltante invitare i concorrenti, se necessario, a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

### B.5) AVVERTENZE

La sottoscrizione di tutti o parte degli atti e/o dichiarazioni di cui ai punti B.2) "Documentazione amministrativa" e B.3) "Offerta economica" deve avvenire da parte del legale rappresentante dell'operatore economico abilitato sul sistema di e-procurement.

L'offerta economica deve essere sottoscritta:

- dal legale rappresentante (attivo sul sistema di e-procurement) dell'impresa in caso di concorrente singolo;

**ALMA MATER STUDIORUM - UNIVERSITÀ DI BOLOGNA**  
**AUTC - AREA EDILIZIA E SOSTENIBILITÀ**

LARGO TROMBETTI, 3 – 40126 BOLOGNA – ITALIA – TEL: +39 051 2099028 – PEC: [scriviunibo@pec.unibo.it](mailto:scriviunibo@pec.unibo.it)





## AREA EDILIZIA E SOSTENIBILITÀ

- da ciascuno dei legali rappresentanti (attivi sul sistema di e-procurement) delle imprese che costituiranno il Raggruppamento/Consorzio/GEIE nel caso di Raggruppamenti Temporanei di Concorrenti /Consorzi/GEIE non ancora costituiti;
- dal legale rappresentante (attivo sul sistema di e-procurement) dell'Impresa mandataria/Consorzio/GEIE nel caso di Raggruppamenti Temporanei di Concorrenti/Consorzi/GEIE già formalmente costituiti.

## C. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA – AGGIUDICAZIONE PROVVISORIA

### C.1) AGGIUDICAZIONE

La presente gara verrà aggiudicata a favore della migliore offerta selezionata con il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'articolo 1, comma 3 della legge n. 120/2020.

### C.2) PROCEDURA DI ESAME DELLE OFFERTE

Le sedute virtuali saranno effettuate attraverso la piattaforma di negoziazione MEPA e ad esse potrà partecipare ogni ditta concorrente, esclusivamente collegandosi da remoto al sistema.

Nelle fasi di seduta pubblica è pertanto garantita in automatico agli operatori economici concorrenti la visibilità ed accesso alle operazioni di gara direttamente dalle proprie sedi. Pertanto, ogni qualvolta si procederà con l'apertura di una busta, i concorrenti ne avranno immediata ed automatica visualizzazione, secondo i termini ed i contenuti a cui i partecipanti hanno diritto ad accedere.

La prima seduta telematica avrà luogo il giorno **24/05/2021 alle ore 14:00**.

La presente vale quindi anche come convocazione a detta seduta che avverrà esclusivamente in modalità telematica e alla quale le ditte interessate potranno partecipare collegandosi alla piattaforma nelle modalità di cui sopra.

Tale seduta virtuale, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari che saranno comunicati, almeno 2 giorni prima della data fissata, attraverso l'apposita funzione presente all'interno della RdO, nonché pubblicati sul profilo del committente all'indirizzo <http://www.unibo.it/it/ateneo/bandi-di-gara/gare-appalto/forniture#>, nella sezione dedicata alla presente procedura.

Parimenti le successive sedute virtuali saranno comunicate ai concorrenti, almeno 2 giorni prima della data fissata, attraverso l'apposita funzione presente all'interno della RdO nonché pubblicate sul profilo del committente all'indirizzo <http://www.unibo.it/it/ateneo/bandi-di-gara/gare-appalto/forniturei#>

ALMA MATER STUDIORUM - UNIVERSITÀ DI BOLOGNA  
AUTC - AREA EDILIZIA E SOSTENIBILITÀ

LARGO TROMBETTI, 3 – 40126 BOLOGNA – ITALIA – TEL: +39 051 2099028 – PEC: [scriviunibo@pec.unibo.it](mailto:scriviunibo@pec.unibo.it)





AREA EDILIZIA E SOSTENIBILITÀ

### C.2.1) APERTURA ED ESAME DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nel giorno fissato, il RUP, assistito dal Punto Istruttore accreditato sulla piattaforma MEPA, che eseguirà le operazioni al computer, procederà:

- a verificare la ricezione delle offerte inserite sulla piattaforma di negoziazione MEPA;
- ad esaminare la documentazione amministrativa al fine di constatarne la completezza, sulla base di quanto stabilito nel presente disciplinare;
- ad attivare, se necessario, la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice.

Terminata la fase di esame della documentazione amministrativa, entro 5 (cinque) giorni dall'adozione del relativo provvedimento, si procederà, ai sensi dell'articolo 76, comma 2-bis del D. Lgs. 50/2016, alla comunicazione ai candidati ed ai concorrenti, secondo le modalità di cui al paragrafo F.2) del presente disciplinare, del provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni ad essa all'esito della verifica della documentazione attestante l'assenza di motivi di esclusione di cui all'articolo 80, indicando l'ufficio o il collegamento ad accesso riservato dove sono disponibili i relativi atti.

### C.2.2) APERTURA ED ESAME DELLE OFFERTE ECONOMICHE E VERIFICA DI ANOMALIA

Nel giorno fissato da questa Amministrazione, il RUP, assistito dal Punto Istruttore accreditato sulla piattaforma MEPA, che eseguirà le operazioni al computer, procederà all'apertura ed all'esame delle Offerte Economiche dei soli concorrenti ammessi e che abbiano presentato la documentazione amministrativa completa e regolare.

Ai sensi dell'art. 97, comma 1, D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., l'Università si riserva di richiedere agli operatori economici spiegazioni sul prezzo o sui costi proposti nelle offerte se queste appaiono anormalmente basse.

Ove vi sia un numero di offerte ammesse pari o superiore a cinque, la stazione appaltante procederà all'individuazione della soglia di anomalia secondo le modalità previste dall'articolo 97, commi 2, 2-bis e 2-ter del D. Lgs. 50/2016.

La stazione appaltante procederà all'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia così individuata, anche qualora il numero di offerte ammesse sia pari o superiore a cinque, ai sensi dell'articolo 1, comma 3 della legge n. 120/2020.

Si precisa che i calcoli per determinare la soglia di anomalia saranno svolti fino alla seconda cifra decimale, da arrotondarsi all'unità superiore se la successiva cifra è pari o superiore a cinque.

**ALMA MATER STUDIORUM - UNIVERSITÀ DI BOLOGNA**  
**AUTC - AREA EDILIZIA E SOSTENIBILITÀ**

LARGO TROMBETTI, 3 – 40126 BOLOGNA – ITALIA – TEL: +39 051 2099028 – PEC: [scriviumibo@pec.unibo.it](mailto:scriviumibo@pec.unibo.it)







## AREA EDILIZIA E SOSTENIBILITÀ

L'Università si riserva in ogni caso la facoltà di valutare la congruità delle offerte che, in base ad elementi specifici, appaiono anormalmente basse, ai sensi dell'articolo 97, comma 6 del D. Lgs. n. 50/2016.

### D. AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

Terminate le eventuali operazioni connesse alla valutazione di congruità delle offerte ai sensi dell'articolo 97 del D. Lgs. n. 50/2016, il responsabile del procedimento procederà:

- alla redazione della graduatoria definitiva delle offerte esaminate;
- alla formulazione della proposta di aggiudicazione della gara in favore della miglior offerta.

Pertanto, sulla base di quanto stabilito dall'articolo 58, comma 7 del D. Lgs. n. 50/2016 e dalle "Regole del Sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione", e precisamente "sulla base della graduatoria automatica delle offerte ricevute sulla base dei criteri scelti dal Soggetto Aggiudicatore tra le opzioni proposte dal sistema stesso" il RUP provvederà a formulare la proposta di aggiudicazione a favore della migliore offerta, dando mandato al Punto Istruttore di eseguire l'operazione "aggiudica provvisoriamente" sulla piattaforma MEPA a favore dell'operatore economico che ha presentato la migliore offerta.

Si applica comunque l'articolo 95, comma 12 del D. Lgs. n. 50/2016 in base al quale le stazioni appaltanti possono decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Non saranno ammesse offerte in aumento rispetto all'importo posto a base di gara.

La stazione appaltante si riserva il diritto:

- di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna offerta presentata sia ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, secondo quanto previsto dall'articolo 95, comma 12 del D. Lgs. n. 50/2016;
- di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché la stessa risulti valida, ai sensi dell'articolo 69 del R.D. n. 827/1924, e congrua ai sensi dell'articolo 97 del D. Lgs. n. 50/2016;
- di sospendere, reindire o non aggiudicare la consultazione, qualora sussistano o intervengano gravi motivi di interesse pubblico. Nulla sarà dovuto alle Imprese interpellate al verificarsi di tale evenienza.

Ai sensi dell'articolo 32, comma 7 del D. Lgs. n. 50/2016, l'aggiudicazione sarà efficace soltanto dopo l'effettuazione con esito positivo, da parte della stazione appaltante, delle verifiche e controlli in capo all'aggiudicatario circa il possesso di tutti i requisiti di partecipazione previsti dal presente disciplinare nonché

**ALMA MATER STUDIORUM - UNIVERSITÀ DI BOLOGNA**  
**AUTC - AREA EDILIZIA E SOSTENIBILITÀ**

LARGO TROMBETTI, 3 – 40126 BOLOGNA – ITALIA – TEL: +39 051 2099028 – PEC: [scriviunibo@pec.unibo.it](mailto:scriviunibo@pec.unibo.it)





## AREA EDILIZIA E SOSTENIBILITÀ

di quelli richiesti dalle vigenti disposizioni normative per la stipulazione dei contratti con le Pubbliche Amministrazioni.

L'accertamento definitivo in ordine all'effettivo possesso dei requisiti auto dichiarati sarà pertanto effettuato dalla stazione appaltante, in capo al soggetto risultato aggiudicatario, ai sensi dell'articolo 71 del DPR n. 445/2000. Le dichiarazioni sostitutive rese dai concorrenti hanno valore di piena assunzione di responsabilità da parte dei dichiaranti e pertanto sono **penalmente sanzionate**, così come previsto dall'articolo 76 del DPR n. 445/2000. La falsa dichiarazione costituisce **causa di esclusione** dalla partecipazione a successive gare per ogni tipo di appalto.

Si precisa che la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario, nelle more dell'istituzione della nuova Banca Dati gestita dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (MIT), prevista dall'articolo 81, comma 1 del D. Lgs n. 50/2016, avverrà, ai sensi dell'articolo 81, comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'ANAC, e secondo le modalità operative di cui alla deliberazione ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

La verifica del requisito della regolarità contributiva, previsto dall'articolo 80, comma 4, del D. Lgs. 50/2016, verrà eseguita al di fuori del sistema AVCPASS in forza del D.M. 30 gennaio 2015, aggiornato con delibera n. 157/2016.

Divenuta efficace l'aggiudicazione, il Punto Ordinante della stazione appaltante provvederà all'aggiudicazione definitiva sulla piattaforma MEPA.

La stazione appaltante procederà con una successiva comunicazione a rendere noti gli adempimenti necessari ai fini della stipula del contratto.

La stipulazione del contratto, ai sensi dell'articolo 32, comma 8 del D. Lgs. n. 50/2016, avrà luogo entro 60 (sessanta) giorni dalla data di intervenuta efficacia dell'aggiudicazione; è comunque subordinata all'esito positivo degli accertamenti prescritti dalla vigente normativa sulla prevenzione e repressione della delinquenza di tipo mafioso.

Si precisa, in ogni caso, che alla RdO non si applica il termine dilatorio (stand still) per la stipula del contratto, ai sensi dell'articolo 32, comma 10, lettera b) del D. Lgs. n. 50/2016.

L'Università procederà a comunicare, ai sensi dell'articolo 76, comma 5, lettera d) del D. Lgs. n. 50/2016, la data di avvenuta stipulazione del contratto.

Salvo quanto disposto dall'articolo 32, comma 13 del D. Lgs. n. 50/2016, il vincolo giuridico contrattuale tra le parti sorge, ai sensi di legge, dalla data di stipula del contratto di appalto che, per quanto sopra esposto, non è soggetto ad approvazione.

ALMA MATER STUDIORUM - UNIVERSITÀ DI BOLOGNA  
AUTC - AREA EDILIZIA E SOSTENIBILITÀ

LARGO TROMBETTI, 3 - 40126 BOLOGNA - ITALIA - TEL: +39 051 2099028 - PEC: [scriviunibo@pec.unibo.it](mailto:scriviunibo@pec.unibo.it)





AREA EDILIZIA E SOSTENIBILITÀ

**Il contratto è stipulato mediante scrittura privata e, precisamente, con contratto prodotto dalla Stazione Appaltante.**

**Ai sensi delle “Regole del sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione” pubblicate da Consip SpA, il contratto deve in ogni caso intendersi perfezionato attraverso l’invio a sistema del contratto, sottoscritto con firma digitale dalla Stazione Appaltante/Punto Ordinante e dal Legale Rappresentante dell’Appaltatore.**

In caso di fallimento dell’appaltatore o di risoluzione del contratto per grave inadempimento del medesimo, la stazione appaltante procederà ai sensi dell’articolo 110 del D. Lgs. n. 50/2016.

## **E. ADEMPIMENTI CONSEGUENTI ALL'AGGIUDICAZIONE**

L’Impresa, entro 10 (dieci) giorni dalla comunicazione di aggiudicazione efficace deve:

- **costituire la garanzia definitiva** prescritta dallo schema di contratto, prevista e disciplinata dall’articolo 103 del D. Lgs. n. 50/2016.

Essa è stabilita nella misura del 10 (dieci) per cento dell’importo netto di aggiudicazione, oneri di interferenza inclusi. In caso di aggiudicazione con ribasso d’asta superiore al 10 (dieci) per cento, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 (dieci) per cento; ove il ribasso sia superiore al 20 (venti) per cento l’aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 (venti) per cento. All’importo della garanzia definitiva si applicano le riduzioni previste dall’articolo 93, comma 7 del D. Lgs. n. 50/2016 per la garanzia provvisoria; in tal caso, per fruire del beneficio, l’Impresa deve presentare, a corredo della cauzione definitiva, originale o copia conforme delle certificazioni richieste per il godimento del beneficio.

In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull’importo che risulta dalla riduzione precedente.

La cauzione definitiva:

- ✓ deve essere costituita tramite polizza fideiussoria o fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell’elenco speciale di cui all’articolo 107 del D. Lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell’Economia e delle Finanze;
- ✓ deve essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui all’articolo 103, comma 9 del D. Lgs. 50/2016, approvati con decreto del Ministero dello Sviluppo Economico n. 31 del 19/01/2018;
- ✓ deve essere intestata, quale Ente garantito, all’Università di Bologna;

**ALMA MATER STUDIORUM - UNIVERSITÀ DI BOLOGNA  
AUTC - AREA EDILIZIA E SOSTENIBILITÀ**

LARGO TROMBETTI, 3 – 40126 BOLOGNA – ITALIA – TEL: +39 051 2099028 – PEC: [scriviunibo@pec.unibo.it](mailto:scriviunibo@pec.unibo.it)





## AREA EDILIZIA E SOSTENIBILITÀ

- ✓ deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché la sua operatività entro 15 (quindici) giorni a semplice richiesta scritta dell'Università senza alcun obbligo di motivazione della richiesta stessa;
- ✓ deve avere scadenza coincidente con il termine di esecuzione delle prestazioni dedotte in contratto;
- ✓ deve prevedere che il Foro competente per qualsiasi controversia possa insorgere nei confronti dell'Università sia esclusivamente quello dell'Autorità Giudiziaria dove ha sede l'Università stessa, ovvero il Foro di Bologna.

### **Modalità di presentazione e sottoscrizione della garanzia definitiva**

La garanzia fideiussoria deve essere sottoscritta da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante: a tal fine deve essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la propria sottoscrizione la società fideiussoria nei confronti della stazione appaltante.

La garanzia fideiussoria deve essere prodotta in una delle seguenti forme:

- documento informatico, ai sensi dell'articolo 1, lettera p) del D. Lgs. 82/2005 sottoscritto con firma digitale dal soggetto dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'articolo 22, commi 1 e 2 del D. Lgs. 82/2005. In tale ultimo caso la conformità del documento all'originale dovrà essere attestata da pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (articolo 22, comma 1 del D. Lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (articolo 22, comma 2 del D. Lgs. 82/2005).
- **fornire copia della polizza assicurativa di responsabilità civile verso terzi e prestatori di lavoro (RCT-RCO)** prevista dal capitolato speciale di appalto, avente i seguenti massimali minimi:
  - ✓ RCT – Responsabilità Civile per danni diretti e materiali verso terzi e/o cose di terzi  
Massimale minimo unico pari ad € 2.000.000,00 per evento/anno.
  - ✓ RCO – Responsabilità civile per danni diretti e materiali verso i prestatori d'opera  
Massimale minimo unico pari ad € 1.500.000,00 per evento/anno ed un importo minimo di € 1.000.000,00 per prestatore d'opera;

ALMA MATER STUDIORUM - UNIVERSITÀ DI BOLOGNA  
AUTC - AREA EDILIZIA E SOSTENIBILITÀ

LARGO TROMBETTI, 3 – 40126 BOLOGNA – ITALIA – TEL: +39 051 2099028 – PEC: [scriviumibo@pec.unibo.it](mailto:scriviumibo@pec.unibo.it)





#### AREA EDILIZIA E SOSTENIBILITÀ

- **comunicare**, ai sensi dell'articolo 3 della legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., **gli estremi del/i conto/i bancario/i e/o postale/i dedicato/i alla presente commessa pubblica**, nonché i nominativi, le generalità ed i codici fiscali delle persone delegate ad operarvi;
- **comunicare il nominativo e recapito del responsabile della fornitura**, così come previsto dal capitolato speciale d'appalto;
- **comunicare i nominativi dei soggetti incaricati del trattamento dei dati personali dell'Università**;
- **nel caso di società cooperative**, fornire copia del Regolamento interno di cui all'articolo 6 della legge n. 142/2001, recante la disciplina dei rapporti di lavoro con i soci lavoratori, approvato dall'assemblea della cooperativa e depositato presso la Direzione Provinciale del Lavoro competente per territorio.

Inoltre, preliminarmente alla stipula del contratto, l'Impresa dovrà:

- adempiere all'imposta di bollo, **per un importo stimato, a titolo meramente indicativo, in € 272,00** (l'importo esatto sarà comunicato dalla stazione appaltante preliminarmente alla stipula del contratto, pertanto **prima di effettuare il versamento occorrerà attendere la specifica comunicazione dell'Università**).

Tale imposta di bollo dovrà essere versata mediante bonifico bancario presso l'istituto cassiere dell'Università, Unicredit Spa – Agenzia n. 7 – Piazza Aldrovandi, 12/a – 40125 Bologna – IBAN IT 57 U 02008 02457 000002968737.

Al versamento all'Erario dell'imposta di bollo provvederà l'Università, con modalità esclusivamente telematica, ai sensi dell'articolo 6 del DM 17/6/2014.

Il contratto è stipulato mediante scrittura privata e, precisamente, con contratto prodotto dalla Stazione Appaltante.

**Ai sensi delle “Regole del sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione” pubblicate da Consip SpA, il contratto deve in ogni caso intendersi perfezionato attraverso l'invio a sistema del contratto, sottoscritto con firma digitale dalla Stazione Appaltante/Punto Ordinante e dal Legale Rappresentante dell'Appaltatore.**

Si ribadisce che la stipulazione del contratto avrà luogo solo quando l'aggiudicazione sia divenuta efficace.

Nel caso in cui l'impresa aggiudicataria:

- non esegua tempestivamente gli adempimenti di cui sopra;

ALMA MATER STUDIORUM - UNIVERSITÀ DI BOLOGNA  
AUTC - AREA EDILIZIA E SOSTENIBILITÀ

LARGO TROMBETTI, 3 – 40126 BOLOGNA – ITALIA – TEL: +39 051 2099028 – PEC: [scriviumibo@pec.unibo.it](mailto:scriviumibo@pec.unibo.it)





## AREA EDILIZIA E SOSTENIBILITÀ

- rinunci all'appalto aggiudicatosi;
- non risulti possedere i requisiti richiesti ai fini della partecipazione alla gara ovvero il possesso di tali requisiti non risulti conforme alle dichiarazioni presentate;

l'Università si riserva la facoltà di dichiararla decaduta e di aggiudicare l'appalto al successivo migliore offerente in graduatoria ovvero di indire una nuova gara, facendo comunque carico all'inadempiente, a titolo di risarcimento danni, delle maggiori spese derivanti in conseguenza del ricorso al successivo migliore offerente in graduatoria ovvero al nuovo aggiudicatario, in caso di esperimento di nuova gara, nonché dell'obbligo di risarcimento di ogni ulteriore spesa sostenuta dall'Università.

Tutte le spese inerenti alla stipulazione del contratto oggetto della presente gara sono a carico dell'Impresa aggiudicataria.

Divenuta efficace l'aggiudicazione, l'Università si riserva la facoltà di ordinare l'avvio dell'esecuzione in pendenza della stipulazione del contratto, nel rispetto di quanto disciplinato dall'articolo 32, comma 8 del D. Lgs. n. 50/2016.

## F. DOCUMENTAZIONE DI GARA, COMUNICAZIONI, INFORMAZIONI E PUNTI DI CONTATTO

### F.1) DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara è costituita dai seguenti documenti:

- il presente disciplinare;
- lo schema di contratto;
- il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) di cui all'articolo 85 del D. Lgs. 50/2016;
- Circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 3 del 18 luglio 2016, contenente le Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 05/01/2016);
- la Dichiarazione integrativa al Documento di Gara Unico Europeo (DGUE);
- il Progetto, approvato con provvedimento del dirigente dell'Area Edilizia e Sostenibilità repertorio n. **403/2021 – protocollo n. 69766 del 07/05/2021**, costituito dai seguenti elaborati:

#### DOCUMENTI GENERALI

- Capitolato speciale di appalto;
- Documento Unico per la Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI);
- Quadro economico;

**ALMA MATER STUDIORUM - UNIVERSITÀ DI BOLOGNA**  
**AUTC - AREA EDILIZIA E SOSTENIBILITÀ**

LARGO TROMBETTI, 3 – 40126 BOLOGNA – ITALIA – TEL: +39 051 2099028 – PEC: [scriviunibo@pec.unibo.it](mailto:scriviunibo@pec.unibo.it)





## AREA EDILIZIA E SOSTENIBILITÀ

### ELABORATI GRAFICI

- AR 01 - Piano terra corte interna UE4;
- AR 02 - Viale di ingresso;
- AR 03 - Dettagli delle forniture;

### DOCUMENTI MERAMENTE ILLUSTRATIVI

- MODELLO – Dettaglio tecnico-economico della fornitura.

L'Università di Bologna provvede all'invio degli inviti e della documentazione di gara relativa alla presente procedura esclusivamente attraverso la piattaforma MEPA.

Ai sensi dell'articolo 74 del D. Lgs. 50/2016, il presente disciplinare ed i documenti di gara ad esso allegati sono altresì resi disponibili in via elettronica sul profilo del committente, nella sezione "Bandi di gara" all'indirizzo [www.unibo.it](http://www.unibo.it)

Limitatamente agli elaborati progettuali, considerato il numero di documenti, gli stessi sono resi disponibili unicamente sul profilo del committente, al seguente link <https://www.unibo.it/it/ateneo/bandi-di-gara/gare-appalto/forniture?type=incorso#!> all'interno della specifica gara, nell'apposita cartella denominata "ELABORATI DI PROGETTO".

L'Università non potrà essere considerata responsabile della mancata conoscenza, da parte dei concorrenti, di clausole e condizioni contenute nel presente disciplinare e nei documenti ad esso allegati che siano pubblicati sul portale [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) e sul profilo del committente.

## F.2) COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni relative alla presente procedura, saranno eseguite, ai sensi dell'articolo 52, comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016, utilizzando mezzi di comunicazione elettronici, ed in particolare **mediante l'apposita funzione "COMUNICAZIONI" presente nella piattaforma MEPA.**

Le comunicazioni previste dall'articolo 76, comma 5 del D. Lgs. n. 50/2016 saranno effettuate, oltre che attraverso l'apposita funzione "Invia Comunicazione" presente nella piattaforma MEPA, mediante posta elettronica certificata (PEC), ai sensi dell'articolo 76, comma 6 del D. Lgs. 50/2016.

## F.3) INFORMAZIONI E PUNTI DI CONTATTO

Le richieste di chiarimento, sia di natura amministrativa che di natura tecnica, dovranno pervenire inderogabilmente entro e non oltre il giorno **15/05/2021 – ore 18:00**, e comunque entro la data indicata a sistema, utilizzando esclusivamente l'apposita funzione "COMUNICAZIONI" presente sulla piattaforma MEPA.

ALMA MATER STUDIORUM - UNIVERSITÀ DI BOLOGNA  
AUTC - AREA EDILIZIA E SOSTENIBILITÀ

LARGO TROMBETTI, 3 – 40126 BOLOGNA – ITALIA – TEL: +39 051 2099028 – PEC: [scriviuunibo@pec.unibo.it](mailto:scriviuunibo@pec.unibo.it)





## AREA EDILIZIA E SOSTENIBILITÀ

I quesiti pervenuti telefonicamente, via fax o via e-mail e/o posti oltre tale termine non verranno presi in considerazione.

Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, ai sensi degli articoli 74, comma 4 e 79, comma 3, lettera a) del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

Le risposte alle richieste di chiarimento di interesse generale e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura saranno inviate a tutti i concorrenti attraverso l'apposita funzione "COMUNICAZIONI" presente sulla piattaforma, nonché pubblicate sul profilo di committenza. È pertanto necessario ed opportuno che i concorrenti visionino periodicamente i suddetti siti.

Tutti i concorrenti dovranno prendere visione di tutte le risposte ai quesiti formulati in relazione alla presente gara, accertarli e tenerne conto ai fini della formulazione dell'offerta, indipendentemente dal fatto che abbiano presentato loro tali richieste.

In deroga all'utilizzo dei suindicati mezzi di comunicazione elettronica, la comunicazione orale potrà essere utilizzata in relazione a comunicazioni diverse da quelle riguardanti gli elementi essenziali dell'appalto e purché il contenuto della comunicazione orale sia sufficientemente documentato, ai sensi dell'articolo 52, comma 4 del D. Lgs. n. 50/2016.

In tal caso, sarà possibile rivolgersi a:

✓ **In ordine ai chiarimenti di natura amministrativa:**

Alma Mater Studiorum – Università di Bologna, Area Edilizia e Sostenibilità – Settore Contratti e Acquisti:

- Dott.ssa Federica Castagnoli (telefono 051 2099019 – e-mail [federica.castagnoli@unibo.it](mailto:federica.castagnoli@unibo.it) );
- Sig.ra Nicoletta Taccioli (telefono 0547 339554 – mob. n. 334 6157607 – e-mail [nicoletta.taccioli@unibo.it](mailto:nicoletta.taccioli@unibo.it) ).

✓ **In ordine a chiarimenti di natura tecnica:**

Alma Mater Studiorum – Università di Bologna, Area Edilizia e Sostenibilità:

- Arch. Anna Vecchi (telefono 051 2099023 – Mob. 331 6994529 – e-mail [anna.vecchi@unibo.it](mailto:anna.vecchi@unibo.it) ).

## G. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile Unico del Procedimento è l'Arch. Anna Vecchi.

ALMA MATER STUDIORUM - UNIVERSITÀ DI BOLOGNA  
AUTC - AREA EDILIZIA E SOSTENIBILITÀ

LARGO TROMBETTI, 3 – 40126 BOLOGNA – ITALIA – TEL: +39 051 2099028 – PEC: [scriviunibo@pec.unibo.it](mailto:scriviunibo@pec.unibo.it)







AREA EDILIZIA E SOSTENIBILITÀ

## H. TUTELA DELLA PRIVACY

In relazione al trattamento dei dati personali l'Università si attiene alla normativa della privacy di cui al D. Lgs. 196/2003 e al Regolamento UE n. 2016/679; in particolare, i dati forniti dall'Impresa saranno trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento delle attività istituzionali dell'Università, della gestione del presente appalto e saranno archiviati nei locali dell'Università, ai sensi di quanto disposto dall'articolo 18 del D. Lgs. n. 196/2003. Tali dati sono richiesti in virtù di espresse disposizioni di legge e di regolamento.

## I. PROCEDURE DI RICORSO

**Organismo responsabile delle procedure di ricorso:** Tribunale Amministrativo Regionale – Emilia Romagna, Strada Maggiore, 80 - 40125 Bologna.

**Termine di presentazione del ricorso:** 30 (trenta) giorni dalla data di pubblicazione della RdO.

**IL DIRIGENTE DELL'AREA EDILIZIA E SOSTENIBILITÀ**

**DELL'UNIVERSITÀ DI BOLOGNA**

[Firmato digitalmente, Ing. Andrea Braschi]

**ALMA MATER STUDIORUM - UNIVERSITÀ DI BOLOGNA**  
**AUTC - AREA EDILIZIA E SOSTENIBILITÀ**

LARGO TROMBETTI, 3 – 40126 BOLOGNA – ITALIA – TEL: +39 051 2099028 – PEC: [scriviunibo@pec.unibo.it](mailto:scriviunibo@pec.unibo.it)

